

Contratto di rinnovo licenza Software Ps Com per Pubblica Amministrazione

1. Oggetto

In base al presente Contratto la SATA HTS Hi Tech Services SpA (di seguito SATA) rilascia al cliente (di seguito Cliente) licenza d'uso non trasferibile per il software PS COM che comprende i seguenti servizi sul prodotto in oggetto:

- Assistenza via e-mail tramite l'indirizzo assistenza@sata-hts.com o telefonica con orario 9:00-13:00 e 15:00-18:00 nei giorni feriali con chiamata al numero 0432-979317 per risolvere difficoltà di installazione o anomalie di funzionamento.
- Rilascio di uno o più aggiornamenti di PS COM, in relazione a miglioramenti del software o adeguamento dello stesso alla legge, da prelevarsi tramite Internet a cura del cliente.

2. Luogo e durata

Questa licenza d'uso autorizza il cliente ad usare PS COM fino al 31 dicembre dell'anno di acquisto; trascorso questo termine, il software smetterà automaticamente di funzionare e sarà necessario l'acquisto di una nuova licenza annuale con scadenza al 31 dicembre dell'anno di riferimento. Il cliente potrà installare il software PS COM solamente in un singolo computer. Il cliente potrà eventualmente reinstallare il software (per necessità tecniche) mediante richiesta di un nuovo codice di attivazione via e-mail all'indirizzo assistenza@sata-hts.com o telefonando al numero 0432-979317. Il contratto di PS COM ha durata fino al 31 Dicembre dell'anno in corso (anno indicato al punto 6.). Il mancato pagamento anche di uno solo degli importi addebitati per prestazioni relative al presente contratto dà facoltà alla SATA di sospendere il cliente dall'erogazione dei servizi di cui all'oggetto del presente contratto.

3. Riservatezza

Il cliente concorda che non può alterare, disassemblare, distribuire, rivendere o regalare copie di PS COM, né riprodurlo con un qualsiasi mezzo o utilizzarlo per servizi conto terzi.

4. Garanzia

SATA ha verificato e accertato il corretto funzionamento dei prodotti. Se nonostante l'uso coscienzioso del programma venissero comunque riscontrati degli errori nel funzionamento, sarà cura della SATA adoperarsi, secondo le condizioni previste dal presente contratto, quando e se possibile per la correzione di tali errori, qualora questi siano segnalati nel periodo coperto dall'assistenza;

5. Responsabilità

Il software PS COM ed il manuale (in formato elettronico) che lo accompagna sono dati in uso "così come sono" e né la SATA né i suoi Rivenditori saranno responsabili, in deroga agli artt. 1578 e seg. del C.C., per danni di qualsiasi genere e qualsiasi titolo conseguiti nell'uso di PS COM o dovuti al suo servizio di assistenza oppure per mancati guadagni del cliente o per qualsiasi pretesa avanzata da Terzi contro il Cliente stesso. La SATA si riserva il diritto di rivedere il software e la documentazione che l'accompagna ed apportare modifiche al loro contenuto senza darne notifica;

6. Costo rinnovo licenza d'uso annuale (1 gennaio / 31 dicembre di ogni anno) [Si prega di barrare le casella relativa alla soluzione prescelta]

Per i Comuni con un numero di abitanti fino a 5.000 anno 2008: € 250,00

Per i Comuni con un numero di abitanti da 5001 fino a 15.000..... anno 2008: € 350,00

Per i Comuni con un numero di abitanti superiore a 15.000..... anno 2008: € 500,00

I prezzi indicati sono IVA esclusa.

Il rinnovo licenza è applicabile solo per il Cliente che abbia già acquistato una licenza d'uso relativa all'anno precedente. I prezzi indicati sono IVA esclusa

7. Pagamento

Il pagamento degli importi di cui al punto 6 verrà effettuato, salvo diverse condizioni pattuite, in unica soluzione entro il 31 gennaio 2008. Il pagamento dovrà essere effettuato a mezzo bonifico a (UNICREDIT BANCA S.P.A.- Sede di Fano Via della Giustizia, 2 – c/c 8215604 - ABI 02008 - CAB 24303

8. Esclusioni

Gli aggiornamenti di cui al punto 1 non comprendono il costo di sviluppo di eventuali procedure personalizzate o migliorie proposte dall'utente, che l'utente ritiene utili per la propria realtà aziendale o per una certa categoria di utenti.

6. 9. Competenza

Il foro competente è quello di Udine.

10. Informativa privacy sul trattamento dei dati personali

Costituisce parte inscindibile di questo contratto l'informativa privacy sul trattamento dei dati personali (ai sensi dell' art.13 del D.Lgs. n.196/2003) che si trova allegata al presente documento e che deve essere restituita compilata a Gostec snc .

Luogo e data Per accettazione timbro e firma del cliente

Si approvano espressamente ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del C.C. tutte le clausole, pattuizioni e condizioni degli articoli: 1.Oggetto 2.Luogo e Durata 3.Riservatezza 4.Garanzia 5.Responsabilità 6. Canone 7. Pagamento 8. esclusioni 9. Variazione prezzi 10. Competenza.

Luogo e data Per accettazione timbro e firma del cliente

Ragione Sociale Via Cap

Città Tel Fax

P.IVA C.F.

Persona di riferimento e-mail

Rivenditore:

Gostec snc di Cherchi Stefano e C , Via XXVII Agosto, 27 – 61032 Fano
Tel: 0721.862770 – fax: 0721.808406 – www.gostec.it gostec@gostec.it

> Da restituire via FAX allo 0721.808406 compilato e firmato

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs n.196/2003, Le/Vi forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati personali da Lei/Voi forniti o acquisiti nell'ambito della nostra attività saranno oggetto di trattamento improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua/Vostra riservatezza e dei Suoi/Vostri diritti.
2. Il trattamento di tali dati personali sarà finalizzato agli adempimenti degli obblighi amministrativi e contrattuali o derivanti da richieste e incarichi da Lei/Voi conferiti e alla fornitura dei prodotti e servizi richiesti e delle relative attività di supporto e assistenza.
3. I dati personali potranno essere utilizzati anche ai fini di invio di materiale informativo e pubblicitario e per comunicazioni commerciali riguardanti nuovi prodotti e servizi o aggiornamenti e novità sui prodotti e servizi già esistenti.
4. Il trattamento può essere effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici con modalità idonee a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati.
5. Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità di cui al punto 2. L'eventuale rifiuto a fornirci, in tutto o in parte, i Suoi/Vostri dati personali o l'autorizzazione al trattamento potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione del contratto ovvero la mancata esecuzione dell'incarico o fornitura dei prodotti o servizi richiesti.
6. Il conferimento dei dati è facoltativo per le finalità di cui al punto 3 e l'eventuale rifiuto a fornirci l'autorizzazione per tali trattamenti non può comportare la mancata o parziale esecuzione del contratto ovvero la mancata esecuzione dell'incarico.
7. I dati potranno essere comunicati, esclusivamente per le finalità sopra indicate, a soggetti determinati tra i quali consulenti legali o fiscali, agenti e collaboratori, istituti bancari e ditte di trasporto, al fine di adempiere agli obblighi di cui sopra. I dati potrebbero venire a conoscenza occasionalmente anche di società a noi collegate nei limiti delle finalità sopra indicate o per motivi di organizzazione interna. Altri soggetti potrebbero venire a conoscenza dei dati in qualità di responsabili o incaricati del trattamento. In nessun caso i dati personali trattati saranno oggetto di diffusione.
8. Il titolare del trattamento dei dati personali è SATA HI TECH SERVICES S.p.A. con sede legale in Via Sinalunga, 57 - 00138 Roma (RM) e Sede Operativa Principale Via Cjavecis, 3 - 33100 Udine (UD). I dati potrebbero essere trattati anche presso le sedi operative di Via Principale, 48 - 33100 Bordano, Fr.ne Interneppo (UD) e Via Padova, 18 - 00161 Roma (RM).
Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Sig Michele Domini. E' possibile conoscere una versione aggiornata di questo documento e l'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento, rivolgendosi direttamente al titolare o al responsabile del trattamento sopra indicato ai seguenti recapiti: tel. 0432 499860; fax 0432 499831; email: info@sata-hts.com.
9. Al titolare del trattamento o al responsabile Lei/Voi potrà rivolgersi per far valere i Suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del D.lgs n.196/2003, che per Sua/Vostra comodità riproduciamo integralmente:

Consenso/Ricevuta informativa

Io sottoscritto/a _____,

con la presente, ad ogni effetto di legge e di regolamento, ed in particolare ai sensi della 30 Giugno 2003, n.196, dichiaro di avere attentamente letto l'informativa di cui sopra e di prestare il mio libero, consapevole, informato, specifico ed incondizionato consenso al trattamento ed alla comunicazione dei miei dati personali per le finalità di cui al punto 2 e con le modalità riportate nell'informativa. Nei casi in cui il consenso non sia necessario, questo è da intendersi come attestazione di ricevimento dell'informativa.

_____ li ___/___/_____
(Timbro e firma leggibile)

In particolare ai sensi del D.Lgs. 30 Giugno 2003, n.196, dichiaro di avere attentamente letto l'informativa di cui sopra e di prestare il mio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei miei dati personali anche per le finalità di cui al punto 3 dell'informativa stessa.

_____ li ___/___/_____
(Timbro e firma leggibile)